

ETÄTYÖSOPIMUS (työsopimuksen liite)

[Tämä malli koskee työsuhteessa jo olevan, Tietotekniikan palvelualan työehtosopimuksen piiriin kuuluvan, työntekijän tekemää etätöitä. Malli ei sellaisenaan sovellu, jos työntekijä palkataan suoraan tekemään pelkästään etätöitä.]

Yritys Oy työnantajana ja työntekijä sopivat etätöistä seuraavin ehdoin. Työntekijä sitoutuu lisäksi noudattamaan yrityksen määräyksiä tietoturvan järjestämisestä [otetaan tarvittaessa etätöisopimuksen liitteeksi].

Työntekijä:	
Etätöiden määrä:	Keskimäärin ___ päivää viikossa työtehtäviin liittyvää etätöitä. <input type="checkbox"/> Etätöypäivät ovat seuraavat viikonpäivät _____ <input type="checkbox"/> Etätöypäivät sovitaan etukäteen esimiehen kanssa seuraavasti: _____ Työntekijä on edellä sovitun ohella velvollinen käymään tarvittaessa työpaikalla, jos työjärjestelyt sitä vaativat.
Etätöiden pääasiallinen suorituspaikka:	
Etätöinä tehtävä työ:	<input type="checkbox"/> Työsopimuksen mukaiset tehtävät <input type="checkbox"/> Seuraavat tehtävät: _____ <input type="checkbox"/> Edellä mainittujen lisäksi myös muut työnantajan osoittamat tehtävät
Etätöiden ajallinen kesto:	<input type="checkbox"/> toistaiseksi, alkaen _____ <input type="checkbox"/> määräaikainen, _____ saakka
Etätöisopimuksen päättämismenettely:	Työnantaja ja/tai työntekijä voi halutessaan päättää etätöiden tekemisen ilmoittamalla siitä kirjallisesti vähintään ___ kuukautta etukäteen (irtisanomisaika). Mikäli tarve etätöisopimuksen päättämiseksi johtuu työntekijän laiminlyönnistä etätöiden työn tekemisen tai tietoturvaohjeiden suhteen, työnantaja voi painavasta syystä päättää etätöisopimuksen ilman irtisanomisaikaa. Etätöiden päättämistä koskeva ilmoitus ei merkitse työehtosopimuksen irtisanomista, vaan etätöisopimuksen päättyessä työntekijä palaa työskentelemään työehtosopimuksensa mukaiseen yrityksen toimipisteeseen.
Työaika:	Lähtökohtaisesti etätöissä sovelletaan säännöllistä työaikaa koskevia työehtosopimuksen säännöksiä. Mikäli työnantaja tosiasiallisesti päättää työntekijän työajan sijoittamisesta ja mikäli työnantajalla on mahdollisuus tosiasiallisesti valvoa työajan käyttöä työpäivän aikana, sovelletaan etätöissä lisä- ja ylityötä koskevia työehtosopimuksen säännöksiä. Lisä- ja ylityöstä on kuitenkin tällöin aina kirjallisesti sovittava etukäteen työnantajan ja työntekijän välillä.

<p>Muut ehdot:</p>	<p>Etätyön tekeminen ei vaikuta palkkaukseen, luontoisetuihin, oikeuteen vuosilomaan ja lomarahaan, oikeuteen sairausajan palkkaan, lääkärintarkastuksiin, tilapäisiin poissaoloihin ja perhevapaisiin.</p> <p>Työntekijän työntekovelvoite on sama kuin työskenneltäessä työnantajan toimitiloissa. Raportointi tapahtuu esimiehen kanssa sovittavalla tavalla.</p> <p>Työntekijän on normaalin salassapitovelvollisuuden lisäksi erityisesti huolehdittava etätyöpaikassa säilytettävän aineiston tietosuojan säilymisestä.</p> <p>Etätyöpaikkakunnan ja työsopimuksessa mainitun työskentelypaikkakunnan välisiä matkoja ja päivärahoja ei makseta.</p> <p>Jos verottaja tulkitsee etäyhteydet verotettavaksi eduksi, verotusarvo lisätään työntekijän palkkaan automaattisesti. Yhteyksien käyttöönotto tai niistä luopuminen ei vaikuta rahapalkkaan.</p> <p>Työnantaja hankkii ja toimittaa etätyön tekemiseen tarvittavat työvälineet ja laitteet. Työnantaja vastaa näiden huollosta, vakuuttamisesta ja näiden aiheuttamista kustannuksista yhtiön kulloinkin voimassa olevien ohjeiden mukaisesti.</p> <p>Jos työntekijällä ei ole etätyön aikana käytössään työnantajan kustantamaa puhelinta, työnantaja maksaa työntekijälle tämän yksityispuhelimen käytöstä työtehtävien hoitamiseen aiheutuneet todelliset kustannukset. Työntekijän tulee pyydetessä esittää luotettava selvitys kustannuksista.</p>
<p>Lisäksi on sovittu seuraavaa:</p>	

Aika ja paikka:

Työntekijä

Työnantaja/esimies